



4020022/WH

Statutenwijziging Stichting

Heden, zes en twintig augustus tweeduizend zestien, -----
verscheen voor mij, Meester Stephanus Johannes Gerardus de Kort, -----
notaris te Werkendam: -----
mevrouw **Caroline aan de Wiel**, wonende Gerardskruid 16 te 3068 DW -----
Rotterdam, geboren te Rotterdam op vijftien juli negentienhonderd -----
zevenenzestig (identiteitskaart nummer: IM2LKJ990, afgegeven te -----
Rotterdam op vier mei tweeduizend vijftien), gehuwd; -----
ten deze handelende in haar hoedanigheid van bestuurder van de statutair
te Rotterdam gevestigde stichting: **STICHTING KRUIDENBUURT** -----
ROTTERDAM (SKR), kantoorhoudende te 3068 SZ Rotterdam, Goudkruid
52, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 58161368, hierna -
te noemen: "de Stichting"; -----
en als zodanig bevoegd op grond van artikel 11 van de statuten van de ---
stichting de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: -----

INLEIDING

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte op zeventien juni -----
tweeduizend dertien verleden voor mr. Y.O. Kramer, destijds notaris te
Rotterdam. -----
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd. -----
3. Op een juli tweeduizend zestien heeft het bestuur van de Stichting -----
besloten de statuten van de Stichting te wijzigen. -----
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is in kopie aan deze akte -----
vastgemaakt. -----
4. De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd deze -----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de volgende -----
artikelen van de statuten met onmiddellijke ingang als volgt: -----

"NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Bewonersorganisatie** -----
Kruidenbuurt. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. -----
en -----

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

5. Een eventueel batig saldo wordt besteed ten behoeve van een -----
algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling" -

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: -----

- kopie notulen vergadering bestuur. -----

WOONPLAATSKEUZE -----

Ter zake van de uitvoering van deze overeenkomst, ook voor fiscale -----
gevolgen, wordt woonplaats gekozen ten kantore van de bewaarder van --
deze akte. -----

SLOT AKTE -----

Deze akte is verleden te Werkendam, op de datum in het hoofd van deze
akte vermeld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de -----
identiteit van de bij deze akte betrokken verschenen persoon is door mij, --
notaris, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld. --

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven
en toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de ----
akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de ----
akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die --
voor partijen uit de akte voortvloeien, alsmede met de inhoud van de akte
in te stemmen. -----

Daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de -----
verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend, om *elf uur en* --

duertig minuten. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature]

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN DE STICHTING:
STICHTING KRUIDENBUURT ROTTERDAM (SKR), GEVESTIGD IN DE
GEMEENTE ROTTERDAM, ZOALS DEZE LUIDEN NA DE WIJZIGING
VAN DE STATUTEN OP 26 AUGUSTUS 2016, VERLEDEN VOOR MR
S.J.G. DE KORT, NOTARIS TE WERKENDAM.

STATUTEN-----

NAAM EN ZETEL -----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Bewonersorganisatie** -----
Kruidenbuurt. -----

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam.-----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. het bevorderen van de sociale cohesie en het gevoel van veiligheid in de -----
 Kruidenbuurt, gelegen in de deelgemeente Prins Alexander te Rotterdam;-----
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste-
 zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - a. het communiceren met bewoners; -----
 - b. het organiseren van buurtbijeenkomsten en/of buurtactiviteiten; -----
 - c. het onderhouden van contact met externe partijen. -----
3. De stichting heeft uitdrukkelijk niet tot doel om winst te maken.-----

BESTUUR -----

Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en maximaal zeven leden. Het -----
 aantal bestuursleden wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door het
 bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie -----
 worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
 penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één -----
 persoon worden vervuld. -----
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van een (of meer)-
 vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen

- (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur. _____
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

BESTUURSVERGADERINGEN _____

Artikel 4 _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald. _____
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____

BESTUURSBESLUITEN _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden. _____
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na _____

- medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
 bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____
 stemmen. _____
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid vóór de _____
 stemming een schriftelijke stemming verlangt. _____
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter _____
 van de vergadering. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
 verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de _____
 stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk _____
 maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het _____
 besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____
 aanvaard. _____

VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 7 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende _____
 bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden; alsook aan derden, _____
 om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP _____

Artikel 8 _____

- Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: _____
- a. door zijn overlijden; _____
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; _____
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit _____
 worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het _____

geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het bestuur worden —
vastgesteld. _____

REGLEMENT _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden —
geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 —
lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden —
genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden —
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder —
bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het —
bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar —
vermogen nodig is. _____
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. _____
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van —
kracht. _____

5. Een eventueel batig saldo wordt besteed ten behoeve van een -----
algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.--

6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden —
stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen —
persoon. _____

SLOTBEPALINGEN _____

Artikel 13 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____